

PAC 会议 2021 年 3 月 3 日

出席人员:

Jen Neufeldt, Ritu Sundaram, Bhupinder Shergill (principal)

校长报告

•食物捐赠 3 月 1 日- 5 日

·FSA 结束

·春假后学习调查

·明年 1 月开始计划

o 目前学区正在与教育局讨论明年情况:

▪完全恢复常态吗?

▪完全恢复常态的可能性很低

▪继续混合吗? 调整? 变化?

·全年承诺

o 春假后可能还会进行另一项家长调查(因为人员配备和组织工作需要 在 4 月和 5 月进行)

·日常健康检查已再次更新 (添加了新的症状) ·上学前/放学后的建议

o 父母戴口罩

o 不聚集

▪聚集允许过多的人员混合和与其他小组的聚集

▪员工关心

▪父母需要时刻牢记保持社交距离, 戴口罩, 不可聚集

▪请注意周围的提示牌

▪一些员工希望进一步强调安全规范

○ 新的变异病毒案例数量增加，因此 Fraser Health 正在仔细检查每个方案（教室内与户外活动时间）

▪ 还要求学区仔细检查流程并加紧管理

财务报告：

• 完成去年的会计核算：

○ 由学区托管的支票书写/在线捐赠 (\$1930) - 会将这笔款项用于 New Gym Sound System

○ 新的健身房音响系统 (\$2558.42) - 在线捐款募集了 \$1930 后，PAC 将提供 \$628.42 的支票补齐余额

○ 新课堂科技设备 (\$ 560.49 投影仪，\$ 1894.96 笔记本电脑) - PAC 提供的支票总额为 \$ 2455.45

○ 学校去年归还给 PAC 的教室基金和出游基金中未使用的剩余金额 (\$ 6517.55)

· 已签发的今年支出的支票：

○ 游乐场设备 (\$ 750) - 出自 Gaming Fund - 本周将送到学校办公室

○ 教室资金 (\$ 4000) - 常规帐户

○ 图书馆 (\$ 1000) - 普通帐户

▪ PAC 从一位希望保持匿名的父母那里收到了 \$1000 的捐款。

▪ 最初，PAC 认为这是为了支付已经预算的费用。但是，经过确认，此款项 \$ 1000 支票将直接用于丰富图书馆

· 从学区收到了 PAC 资金的支票，金额为 \$ 179.00

· 春季艺术卡

本周截止 - Jen 将在春假前从学校领取并送至公司-春假休息期间将创建样品卡-样品将在放学后由孩子带回家给父母，父母有 1-2 周订购时间，并在订购之后 1-2 周（4 月中旬至下旬）收到订成品

o Mandeep Nijjar -和平拱门苗圃联系人

▪自上次会议以来，没有与 Mandeep 进行进一步讨论

·教师感谢礼品 - 1 月 29 日送出

O 购买 Purdys 巧克力棒共花费\$95.55（员工总数 50 个）-支票已付给 Jen 用于购买

年鉴

·下一步：一月-回来的学生照片，家长志愿者和安全检查，二月-毕业班页面，三月/四月-各个班级页面

·Bhupinder 提醒老师有关上传图片的信息

·Jen 到电子邮件办公室获取课程列表并确认照片许可单

下一次会议：通过 zoom 进行的 PAC GENERAL 会议-3 月 10 日，星期三